

COMUNE DI BELMONTE CALABRO

Via M. Bianchi,7 CAP 87033 - Tel.0982/400207 - Fax 0982/400608 – C.F.86000310788

<http://www.comunedibelmontecalabro.cs.it/>

PEC: comune.belmontecalabrocs@anutel.it

SETTORE I° AA.GG. E DEL PERSONALE

DETERMINAZIONE N° 51 DEL 21.2.2020 (prot. n. 1033)

OGGETTO: PAC CALABRIA 2014-2020 - AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AD ENTI PUBBLICI PER LA PRESENTAZIONE DI PERCORSI DI POLITICHE ATTIVE PER LA REALIZZAZIONE DI TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE RIVOLTI A DISOCCUPATI EX PERCETTORI DI MOBILITÀ IN DEROGA. ADEMPIMENTI PREVISTI DALL'ART. 13 "PRESA IN CARICO E PREDISPOSIZIONE DEI PROGETTI PERSONALIZZATI DI TIROCINIO". DETERMINAZIONI.

CIG: ZCD2C28A48

L'anno duemila venti il giorno ventuno del mese di febbraio.

IL SEGRETARIO COMUNALE

- DR- FEDELE VENA -

Nominato responsabile del settore 1° della vigente struttura organizzativa del Comune di Belmonte Calabro, con Decreto del Sindaco prot. n. 5362 del 14.11.2008 e successivi, ha assunto la

DETERMINAZIONE

che segue:

Dato preliminarmente atto non ostano conflitti di interesse neanche potenziali, né situazioni di incompatibilità comunque configurabili all'assunzione del presente provvedimento;

Visto il Programma di Azione e Coesione (PAC) Regione Calabria 2014-2020, Asse prioritario 8 – *"Promozione dell'occupazione sostenibile e di qualità"*, Obiettivo specifico 8.5 - *Favorire l'inserimento lavorativo e l'occupazione dei disoccupati di lunga durata e dei soggetti con maggiore difficoltà di inserimento lavorativo, nonché il sostegno delle persone a rischio di disoccupazione di lunga durata*, Azione 8.5.1 – *Misure di politica attiva, con particolare attenzione ai settori che offrono maggiori prospettive di crescita (ad esempio nell'ambito di: Green economy, blue economy, servizi alla persona, servizi socio-sanitari, valorizzazione del patrimonio culturale e ambientale, ICT)*;

Premesso che con DDG n. 12824 del 18/10/2019 pubblicato sul Burc. N. 116 del 18/10/2019 sono stati approvati i seguenti Avvisi pubblici:

- *"Manifestazione di interesse rivolta ad Enti Pubblici per la presentazione di percorsi di politiche attive per la realizzazione di Tirocini di Inclusione Sociale rivolti a disoccupati ex percettori di mobilità in deroga"* unitamente al format di domanda e formulario di progetto;

- *"Manifestazione di interesse rivolta a Soggetti Privati per la presentazione di percorsi di politiche attive per la realizzazione di Tirocini di Inclusione Sociale rivolti a disoccupati ex percettori di mobilità in deroga"* unitamente al format di domanda e formulario di progetto

Che questo Ente ha inteso aderire e partecipare all'avviso pubblico di cui sopra e per l'effetto, con deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 21.10.2019, ha approvato la propria proposta progettuale;

Che con DDG n. 13301 del 29/10/2019 sono state apportate integrazioni all'Avviso rivolto agli Enti Pubblici approvato con DDG n. 12824 del 18/10/2019 pubblicato sul Burc. N. 116 del 18/10/2019;

Che con DDG. n. 13781 del 08/11/2019 è stata nominata la Commissione di valutazione in relazione agli Avvisi approvati con DDG n. 12824 del 18/10/2019;

Che la Commissione di valutazione ha effettuato l'esame delle domande, come da procedura prevista dagli Avvisi Pubblici, terminando i propri lavori in data 22/11/2019;

Che a conclusione dell'iter di valutazione sull'ammissibilità delle istanze pervenute la Commissione ha trasmesso al competente Settore gli elenchi delle istanze ammissibili tra cui quella del Comune di Belmonte Calabro;

Che con DDG n.14941 del 04/12/2019 – pubblicato sul BURC n. 134 del 4 Dicembre 2019 è stato preso atto degli esiti della valutazione della Commissione di valutazione nominata con DDG. n. 13781 del 08/11/2019 e ad approvati gli elenchi provvisori;

Che a seguito dell'iter previsto dall'avviso, con DDR N°. 16748 del 23/12/2019, sono stati approvati gli elenchi definitivi delle proposte progettuali, sezione Enti Pubblici (Allegato 3 – *Idonei Ammissibili Manifestazione di interesse Enti Pubblici*) tra cui il Comune di Belmonte Calabro, si è collocato al n. 4 con il punteggio finale di punti 81,35;

Che con il DDR n. 16748 del 23.12.2019, sono stati altresì approvate le linee guida operative e la modulistica rivolte agli Enti Pubblici, Imprese Privati e Soggetti Destinatari per la gestione della fase di avvio degli interventi di politica attiva;

Precisato che:

- la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale degli elenchi definitivi ha avuto valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti degli interessati
- l'inserimento negli elenchi dei soggetti idonei ammissibili non conferisce alcun diritto in merito all'effettiva attivazione dei tirocini che è subordinata all'espletamento positivo delle successive fasi previste dagli Avvisi Pubblici;

Rilevato che questo Ente ha dato seguito alle fasi successive previste dal bando e dalle linee guida e con deliberazione n.66 del 22.12.2019, si è provveduto ad approvare la graduatoria provvisoria dei percettori di mobilità in deroga fissando i termini per l'accettazione del tirocinio;

Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 27.1.2020, a conclusione di quanto dovuto si è approvato l'elenco definitivo dei soggetti ammessi a frequentare il tirocinio formativo e ad eseguire quanto previsto nei confronti della Regione Calabria;

Considerato che l'avviso pubblico regionale, all'art. 13 (*"Presenza in carico e predisposizione dei progetti personalizzati di tirocinio"*), prevede che *"a seguito della definizione della graduatoria dei soggetti destinatari selezionati l'ente ospitante deve procedere all'elaborazione dei Progetti Personalizzati di Tirocinio tenendo conto degli ambiti progettuali indicati nel formulario di progetto e valorizzando, ove possibile, i curricula dei soggetti risultanti ammessi"*;

Che la procedura da attuare, secondo detta norma è così strutturata;

- a. Invio dei soggetti selezionati a colloquio con i servizi sociali competenti per territorio precisando che il servizio competente è individuato nei servizi sociali comunali o dell'ambito sociale o nei servizi sociali di un altro comune ricadente nell'ambito sociale di riferimento dell'ente ospitante;
- b. Qualora gli operatori sociali da un'analisi preliminare dei soggetti non rilevino bisogni complessi ma solo la necessità di inserimento lavorativo, il progetto personalizzato di tirocinio di inclusione sociale viene predisposto dall'ente ospitante con il supporto del Centro per l'Impiego competente per territorio;
- c. Qualora gli operatori sociali da un'analisi preliminare dei soggetti rilevino bisogni complessi, viene effettuata la successiva presa in carico specialistica anche, per i casi previsti, con il supporto di un'equipe multidisciplinare. A seguito della presa in carico da parte dei servizi sociali viene redatto il Piano Assistenziale Individualizzato ed è individuato un *case manager*. In tal caso il progetto personalizzato di tirocinio di inclusione sociale viene predisposto dall'ente ospitante con il supporto del Centro per l'Impiego competente per territorio e con il supporto del *case manager* dei servizi sociali;

Che quanto richiesto dall'art. 13 costituisce adempimento obbligatorio e vincolante per potere dare avvio alle fasi di effettiva utilizzazione e dunque per dare avvio ai tirocini formativi e che l'attività richiesta da detta norma è da ritenere di competenza del servizio sociale professionale;

Accertato, ai fini di quanto sopra che, né questo Ente, né i servizi sociali di ambito, né nessuno dei comuni ricadente nell'ambito sociale, ha in dotazione organica figure professionali compatibili con gli adempimenti previsti dal citato articolo 13;

Dato atto che, a seguito di richieste finalizzate a risolvere la problematica posta, il responsabile dell'Ufficio di Piano del distretto 3Amantea, con nota del 31.1.2020 ha chiesto al legale rappresentante dell'Ambito Sociale di Paola in persona del Sindaco del Comune Capofila, di valutare la possibilità di autorizzare almeno due assistenti sociali colà operanti per eseguire gli adempimenti richiesti dal già citato articolo 13;

Che il Sindaco di Paola, capofila dell'Ambito Sociale, Distretto 2Paola, con nota del 7.2.2020 ha autorizza due assistenti sociali operanti presso il Distretto 2Paola perché procedano alla valutazione dei soggetti percettori di mobilità per come richiesta dall'art. 13, precisando che *"le modalità di espletamento delle attività, lavorative ed il relativo compenso verranno definite dalla 2 assistenti sociali e dal responsabile dell'Ufficio di Piano"*;

Che l'ASP, pur interpellata da alcuni Comuni del Distretto (Cfr. nota allegata), comunicava agli stessi *"l'impossibilità da parte di questo Distretto Sanitario di potere garantire forme di collaborazione, nonostante la precedente collaborazione d'intesa tra ASP e Comuni, per sopraggiunta carena di personale"*;

Che il Responsabile dell'Ufficio di Piano con nota del 18.2.2020 ha comunicato ai Comuni del Distretto Sociale, i nominativi delle due assistenti sociali autorizzate a svolgere gli adempimenti richiesti dall'avviso pubblico regionale;

Che con la predetta nota, il Responsabile dell'Ufficio di Piano dopo avere ribadito che l'ambito è sprovvisto di figure professionali idonee allo scopo, precisava che ogni Comune avrebbe potuto fruire dei servizi messi a disposizione dal Distretto 2Paola ed in particolare, fare eseguire le valutazioni, per come richieste dal bando regionale, utilizzando una delle due Assistenti Sociali autorizzate dal Distretto 2Paola, nonché, precisava di avere convenuto con le interessate il prezzo di utilizzazione fissato in € 30,00 onnicomprensivo per ogni singola valutazione da eseguire;

Considerato che gli adempimenti previsti dal più volte citato articolo 13 dell'Avviso regionale, sono indispensabili per proseguire l'iter previsto per l'effettivo avvio dei tirocini formativi;

Che l'ASP con i suoi servizi si è resa indisponibile a eseguire quanto previsto dall'avviso regionale;

Che allo stato delle cose, l'unico modo per eseguire la valutazione sia quello di fruire della disponibilità di una delle due sociali autorizzate allo specifico fine dal Distretto 2Paola;

Ritenuto pertanto di doversi avvalere di una delle due assistenti sociali disponibili, non tanto e solo perché sia l'unico mezzo al momento utilizzabile, quanto e soprattutto perché è quello che ragionevolmente è il più coerente con le prescrizioni dell'Avviso Pubblico regionale, atteso che trattasi di professioniste che svolgono per compito proprio, la loro attività presso l'Ambito sociale contiguo a quello di Amantea ed in servizio a seguito di selezione pubblica per cui può dirsi acclarata la professionalità e l'esperienza in materia;

Che quanto sopra è avvalorato dal fatto che la richiesta del responsabile dell'ufficio di piano di Amantea e l'assenso dato dal Distretto 2Paola, costituisce, in sostanza, un accordo tra soggetti pubblici per la gestione di un servizio a valenza pubblica;

Ritenuto infine congruo il compenso da conferire alle assistenti sociali, tenuto conto che trattasi di importo onnicomprensivo e comunque al di sotto delle tariffe professionali di categoria;

Ritenuta la disponibilità delle due assistenti sociali, acquisita dal Distretto 2Paola incaricate a svolgere quanto richiesto dall'UDP del Distretto 3Amantea;

Preso atto che il numero dei soggetti da valutare è di 15 unità lavorative e che l'impegno di spesa da assumere ammonta ad € 460,00, onnicomprensivo;

Visto al riguardo il capitolo 1079/40 del bilancio e dato atto che trattasi di spesa indifferibile ed urgente per raggiungere una pubblica finalità, non divisibile in dodicesimi;

Ritenuto che l'incarico di che trattasi possa essere affidato alla dr.ssa Guzzo Tiziana;

DETERMINA

1. **La premessa forma** parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui si intende integralmente riportata ed approvata;
2. **Di prendere atto:**
 - a. Di quanto richiesto dall'avviso pubblico regionale ed in particolare dall'art. 13;
 - b. Che l'attività richiesta da detta norma è da ritenere di competenza del servizio sociale professionale;
 - c. Della carenza assoluta nel comune di Belmonte Calabro, nei comuni dell'Ambito Sociale di appartenenza (Distretto 3Amantea) e nella struttura del medesimo Ambito di figure professionali adeguate alle attività da attuare;
 - d. Della richiesta dell'UDP del Distretto 3Amantea al legale rappresentante del Distretto 2Paola per quanto attiene alla possibilità di autorizzare almeno due assistenti sociali colà operanti perché assolvano a quanto richiesto dall'art. 13 ed in particolare quanto previsto dal comma 2 n. 1 e per quanto previsto dai numeri 2 e 3 (analisi preliminare e valutazione e rilievo dei bisogni complessi);
 - e. Del provvedimento del legale rappresentante del Distretto 2Paola di autorizzare n. 2 assistenti sociali a eseguire le attività previste dall'art. 13, nonché della nota con la quale individua le professioniste da potere incaricare;
 - f. Della nota del responsabile dell'ufficio di pian prot. N. 72 del 18.2.2020;
 - g. Del costo della valutazione fissato in € 30,00 onnicomprensivo per ogni singola valutazione;
3. **Di affidare** alla dr.ssa Guzzo Tiziana, l'incarico professionale di eseguire gli adempimenti di cui all'art. 13 dell'avviso Regionale ed in particolare di eseguire l'analisi preliminare, la valutazione ed il rilievo dei bisogni dei 15 soggetti/lavoratori, utilmente collocati in graduatoria per l'avvio dei medesimi a svolgere il Tirocinio di Inclusione;
4. **Di stabilire** che:
 - a. l'obbligazione assunta dall'incaricata è di risultato da conseguire con mezzi ed attività propria;
 - b. nell'esecuzione dell'incarico dovranno essere osservate le regole della professione di assistente sociale ed è richiesto il rispetto del codice di deontologia professionale;
5. **Di conferire alla dr.ssa** Guzzo Tiziana, all'esito delle attività svolte il compenso onnicomprensivo di € 30,00 per ogni singola valutazione, dandosi atto che lo stesso viene accettato dalla medesima, la quale si ritiene interamente soddisfatta e del tutto rimborsata per tutte le attività che si è impegnata ad eseguire e previste nel punto 3 che precede;
6. **Di dare atto che** l'incarico si perfeziona con la sottoscrizione per accettazione, con valore contrattuale, della dichiarazione, in calce al presente atto;
7. **Di impegnare** la spesa onnicomprensiva di € 460,00 sul capitolo 1079/40 del bilancio, dando atto che si tratta di spesa indifferibile ed urgente per raggiungere una pubblica finalità, non divisibile in dodicesimi;
8. **Di stabilire** che la liquidazione della somma avverrà a presentazione di fattura elettronica secondo norme di legge;
9. **Di trasmettere** la presente al Sindaco ed ai Distretti Sociali di Paola ed Amantea.



IL SEGRETARIO COMUNALE

- Responsabile AA.GG. e del Personale -

DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE CON VALORE CONTRATTUALE

La sottoscritta dr.ssa Guzzo Tiziana, letto l'atto che precede, dichiara espressamente ed irrevocabilmente di accettare la proposta contrattuale di incarico come sopra articolata, accettando tutte le clausole, nessuna esclusa, del dispositivo che lo compone. In particolare, la sottoscritta accetta quanto disposto seguenti punti:

- N. 1 (rinvio alle premesse che si intendono comprese e conosciute)
- N. 3 (oggetto dell'incarico);
- N. 4 (natura dell'obbligazione e impegni professionali)
- N. 5 (compenso ed accettazione dello stesso)
- N. 6 (modalità di erogazione del compenso)

,li.....

AUTENTICAZIONE DELLA SOTTOSCRIZIONE

Io sottoscritto dr. fedele Vena, Segretario Comunale,

CERTIFICO

che la sottoscrizione che precede è stata apposta in mia presenza, oggi..... dalla d.ssa Guzzo Tiziana, nata ail....., conosciuta personalmente.

Belmonte Calabro,.....

IL SEGRETARIO COMUNALE

Vena





ANAC

Autorità Nazionale Anticorruzione

Logo

AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |

- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) [Servizi](#) [Servizi ad Accesso riservato](#) [Smart CIG](#) [Lista comunicazioni dati](#) [Dettaglio CIG](#)

Utente: Salvatore De Cesare

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: E M COMUNE DI BELMONTE CALABRO - UFFICIO TECNICO COMUNALE

[Cambia profilo](#) - [Logout](#)

- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	ZCD2C28A48
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000
Importo	€ 460,00
Oggetto	IMPEGNO SPESA PER AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE VALUTAZIONE SU 15 SOGGETTI COLLOCATI IN GRADUATORIA
Procedura di scelta contraente	PROCEDURA RISTRETTA

Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	-

COM01OE/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936