

COMUNE DI BELMONTE CALABRO
(Cosenza)

C.A.P. 87033 - Tel. 0982/400185-400207 - Fax 0982/400608 - Cod. Fisc. 86000310788 - P.I. 01281140788

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° **13**

del

**OGGETTO: ATTIVAZIONE DELLA PAGINA FACEBOOK ISTITUZIONALE DEL
COMUNE ESERVIZIO DI MESSAGGISTICA ISTANTANEA WHATSAPP e
TELEGRAM: APPROVAZIONE DIRETTIVA.**

L'anno DUEMILAVENTI il giorno NOVE del mese di MARZO , alle ore **11,30** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, la Giunta comunale si è riunita con la presenza dei signori:

NOME E COGNOME	CARICA	Presente	Assente
1)- Dr. Francesco BRUNO	Sindaco - Presidente	X	
2)- Ing. Luigi PROVENZANO	Vice-Sindaco	X	
3)- Dott.ssa Francesca CURCIO	Assessore	X	

Fra gli assenti sono giustificati i signor

Partecipa il Segretario comunale dr. Fedele VENA,

Il Sindaco assume la presidenza e constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed i invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

CONSIDERATO che:

- il miglioramento della comunicazione con i cittadini attraverso l'attivazione di nuovi canali di comunicazione (newsletter, social network, whatsapp) e il potenziamento di quelli esistenti è un obiettivo programmatico che vede il costante impegno dell'Amministrazione comunale;
- questo comune dispone di un proprio sito internet istituzionale attraverso al quale adempie agli obblighi previsti dalle vigenti normative in materia

ATTESO che la diffusione ormai capillare di Facebook e dell'applicazione Whatsapp e Telegram consente anche alle amministrazioni pubbliche di raggiungere i cittadini, con maggiore facilità di quanto possano fare i canali tradizionali ed aumenta l'efficacia dell'azione amministrativa;

CHE il potenziamento delle applicazioni informatiche verrà realizzato, senza tralasciare i consueti e normali canali comunicativi che passano per l'affissione di avvisi nelle bacheche comunali, negli spazi delle pubbliche affissioni riservati al comune, distribuzione di materiale cartaceo, sito web;

VISTO il documento contenente le policy per la presenza istituzionale di questo comune sul social network Facebook e l'applicazione di messaggistica istantanea WhatsApp e Telegram, predisposto dalle competenti strutture comunali, che allegato al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale;

VISTO che il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), approvato con decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni ed integrazioni, prevede l'uso di tecnologie avanzate al fine di snellire le procedure e rendere trasparente l'attività dell'Amministrazione;

STABILITO che l'avvio dei due nuovi servizi dovrà essere effettuato, utilizzando le risorse umane già presenti nell'ente e contenendo, il più possibile, le spese di attivazione e di funzionamento;

RITENUTO di attivare, mediante utilizzo di strutture interne all'ente, la pagina istituzionale di questo Ente nel social network Facebook e prevedere l'utilizzo dell'applicazione di messaggistica istantanea WhatsApp e Telegram, secondo i criteri e le modalità meglio riportate nella parte dispositiva del presente atto e nei relativi allegati;

PROPONE

1. di considerare le premesse del presente atto come parte integrante e sostanziale
2. di autorizzare l'attivazione a titolo sperimentale di una pagina istituzionale del comune sul social network Facebook e di prevedere l'utilizzo dell'applicazione di messaggistica istantanea WhatsApp e Telegram per una più efficace comunicazione da e verso i cittadini;
3. di approvare il documento contenente la "Policy per la presenza istituzionale del comune di Belmonte Calabro sul social network Facebook e per l'utilizzo della messaggistica WhatsApp", nel testo allegato (sub "A") che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
4. Di delegare la Supervisione e Gestione all'Assessore alla Promozione Territoriale, Dott.ssa Francesca Curcio della pagina e l'invio della messaggistica, in collaborazione con gli uffici comunali

Con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

Di approvare integralmente la sopra riportata proposta.

PARERI

OGGETTO: ATTIVAZIONE DELLA PAGINA FACEBOOK ISTITUZIONALE DEL
COMUNE E SERVIZIO DI MESSAGGISTICA Istantanea WHATSAPP e
TELEGRAM: APPROVAZIONE DIRETTIVA.

PARERE SULLA REGOLARITÀ TECNICA
(art. 49, co. 1° del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267)

- ☒ Favorevole
☐ Contrario

IL RESPONSABILE DEL I° SETT.

VENA

Belmonte Calabro addì _____

PARERE SULLA REGOLARITÀ CONTABILE

(art. 49, co. 1° del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267)

- ☐ Favorevole
☐ Contrario

IL RESPONSABILE DEL II° SETT.

Martire

Belmonte Calabro addì _____

ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA

(art. 49, co. 1° Dec. Lgs. 18/8/2000, n. 267)

Il Responsabile del Servizio

VISTO: Si attesta la copertura finanziaria della
spesa di _____ con imputazione della stessa sul
seguito intervento di bilancio _____ cap.

Belmonte Calabro addì _____

COMUNE DI BELMONTE CALABRO
(Cosenza)

C.A.P. 87033 - Tel. 0982/400185-400207 - Fax 0982/400608 - Cod. Fisc. 86000310788 - P.I. 01281140788

Allegato "A" alla delib. G.C. n del 09.03.2020

**POLICY PER LA PRESENZA ISTITUZIONALE DEL COMUNE DI
BELMONTE CALABRO SUL SOCIAL NETWORK FACEBOOK E PER
L'UTILIZZO DELLA MESSAGGISTICA ISTANTANEA WHATSAPP E
TELEGRAM**

TITOLO
PAGINA FACEBOOK

a) Art. 1 - Oggetto e obiettivo del servizio

Il comune di Belmonte Calabro riconosce Internet quale strumento fondamentale per raggiungere obiettivi di maggior trasparenza sugli atti e maggior coinvolgimento dei cittadini nella vita sociale, politica ed istituzionale.

Il presente documento disciplina la gestione ed il funzionamento della pagina istituzionale del comune di Belmonte Calabro sul social-network "Facebook", definendo le modalità di pubblicazione e di accesso ad ogni informazione in esso contenuta.

L'Amministrazione Comunale pubblica la propria pagina istituzionale su Facebook al seguente indirizzo web: www.facebook.com/comunebelmontecalabro, considerandolo importante per la libera espressione della collettività in generale, nonché fondamentale per la promozione delle notizie, delle iniziative e dell'immagine del territorio.

La pagina istituzionale del comune di Belmonte Calabro su Facebook è una risorsa che deve essere utilizzata in coerenza con le funzioni e gli obiettivi fondamentali dell'Ente ed è da intendersi, accanto al sito ufficiale, come un'interfaccia complementare ai tradizionali strumenti di comunicazione, attivata per migliorare l'efficacia e la tempestività dell'informazione nonché la partecipazione dei cittadini.

Le seguenti "policy" sono pubblicate sulla pagina Facebook del comune e sul sito internet www.comune.belmontecalabro.cs.it.

L'adesione alla pagina comporta l'automatica accettazione delle presenti linee guida oltre a quelle generali della piattaforma.

b) Art. 2 — Contenuti trattati sul social network "Facebook"

La presenza del comune di Belmonte Calabro sul social network "Facebook" ha puramente finalità istituzionale. Pertanto i suoi contenuti saranno orientati a:

- a) promuovere campagne informative di qualsiasi genere, escluse quelle politiche/promozionali di particolari gruppi politici;
- b) diffondere foto/video di eventi organizzati direttamente dal comune di Belmonte Calabro o anche solo co-organizzati o patrocinati;
- c) diffondere comunicati stampa, foto o video inerenti l'attività dell'Amministrazione comunale che abbiano finalità istituzionali;
- d) informare la cittadinanza su servizi (pubblici o privati in convenzione), eventi, scioperi, chiusure al traffico, ecc.;
- e) promuovere il territorio e le sue particolarità ed eccellenze anche mediante archivio digitale di notizie e foto storiche;
- f) diffondere, a discrezione, decisioni assunte dall'Amministrazione comunale a garanzia di trasparenza.

Le comunicazioni scritte (post e commenti) pubblicate sia dall'Ente, sia dagli utenti non dovranno avere contenuti di propaganda politica e/o sindacale.

Rientra nel contenuto politico anche ogni sorta di esplicito parteggiare e/o criticare una parte politica direttamente sulla pagina Facebook del comune di Belmonte Calabro.

I commenti degli utenti rappresentano l'opinione dei singoli e non quella del comune. Ciascun membro della community è consapevole di essere personalmente responsabile dei contenuti inseriti e delle conseguenze giuridiche di dichiarazioni e comportamenti.

E' vietato pubblicare commenti o link riconducibili a:

- c) contenuti pornografici o osceni;
- d) turpiloquio e blasfemia;
- e) contenuti calunniosi, diffamatori o lesivi della dignità personale;
- f) contenuti discriminatori per sesso, razza, religione e territori, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3 della Costituzione Italiana;
- g) commenti fuori argomento, replicati o inseriti al solo fine di intralciare la discussione;
- h) contenuti fraudolenti;
- i) virus, spyware e malware in genere;
- j) violazione di copyright;
- k) messaggi commerciali e pubblicitari di qualsiasi forma e/o natura;
- l) contenuti illegali di qualsiasi altro genere.

L'eventuale violazione di legge comporterà, da parte dell'Ente, la denuncia dell'utente alle Autorità competenti per le attività illecite o illegali dallo stesso compiute. L'utente è tenuto a risarcire i danni prodotti all'immagine istituzionale del comune di Belmonte Calabro.

E' altresì vietato postare messaggi che, col pretesto di inoltrare semplici "segnalazioni" (a mero titolo di esempio, di una buca stradale, di un lampione non funzionante, di disfunzioni di un qualsivoglia servizio), possano far iniziare una serie di commenti e contro-risposte che vadano a ledere sia le rappresentanze consiliari attuali che passate, sia le Amministrazioni comunali attuali che passate del comune di Belmonte Calabro. Come descritto al successivo art. 3 la pagina Facebook non deve essere considerata come "luogo virtuale" per segnalare disservizi.

Il Comune di Belmonte Calabro non risulterà responsabile di commenti di stampo politico che dovessero avvenire con riferimento ad una notizia pubblicata, ma condivisa da altri utenti, ove tali discussioni avverranno sul profilo/pagina/gruppo di altri iscritti al social-network.

Il comune di Belmonte Calabro si impegna, infine, a non pubblicare notizie, eventi e pubblicità varie riconducibili ad uno o più partiti politici.

m) Art. 3- Gestione della pagina

Il Sindaco o suo assessore delegato, si avvale della collaborazione del personale degli Uffici per la gestione dei contenuti e del servizio informatica o affidatario esterno del servizio per l'eventuale supporto tecnico; può altresì avvalersi della collaborazione di suoi delegati.

Gli uffici preposti pubblicano ogni genere di contenuto ritenuto utile seguendo le indicazioni dell'organo politico. I diritti di amministrazione e gestione della pagina sono assegnati dal Sindaco, in qualità di rappresentante legale dell'Ente titolare della pagina, ai soggetti sopra citati e ad eventuali suoi delegati.

Istanze e segnalazioni: per comunicazioni o problematiche personali e per segnalare disservizi gli utenti non possono aprire topic sulla pagina Facebook del comune di Comune di Belmonte Calabro, ma dovranno contattare il comune mediante messaggistica in privato o i canali ufficiali.

A tale proposito si precisa che la pubblicazione di una richiesta di qualsiasi genere o di una segnalazione di disservizio tramite la pagina Facebook non riveste carattere di ufficialità. Per l'inoltro di istanze ufficiali si rimanda alle modalità previste.

Moderatori: La pagina è moderata. I moderatori potranno cancellare i commenti degli utenti nel caso di violazione dei divieti di cui all'articolo 2.

Tali interventi verranno gestiti a discrezione dell'Amministrazione. Eventuali chiarimenti sulle moderazioni possono essere richiesti in forma privata, via messaggio privato oppure mediante mail o P.E.C. da inviare alle caselle istituzionali.

Spam: inviare spam tramite i messaggi privati è considerato particolarmente sgradito ed è punibile a discrezione dell'Amministrazione.

Fake: Sebbene sia consentito iscriversi a Facebook con più account, questi non devono essere sfruttati per violare il regolamento e causare fastidio agli altri utenti. Comportamenti di questo tipo saranno puniti col ban del fake e con eventuali provvedimenti a carico dell'utente originale. È fatto divieto di utilizzare altri account per frequentare la pagina Facebook del comune durante un ban: in situazioni del genere i fake verranno bannati a tempo indeterminato e verrà allungato il ban dell'utente originale.

Flood: il ban per flood verrà preceduto da un avviso da parte dei moderatori. Tuttavia, un utente appena rientrato da un ban si considera già sufficientemente avvisato, e verrà pertanto bannato immediatamente nel caso di persistenza nell'invio di messaggi inutili.

n) Art. 4 - Modalità di iscrizione alla pagina Facebook del comune di Belmonte Calabro.

L'iscrizione alla pagina dell'Ente è libera.

Qualsiasi utente iscritto a Facebook può cliccare sul cosiddetto bottone "mi piace" (diventando "fan" della pagina), leggere tutti gli aggiornamenti della pagina e interagire con i contenuti pubblicati.

Qualsiasi utente può scrivere dei post (moderati come descritto all'art. 3), commentare liberamente foto o notizie o qualsiasi altra tipologia di comunicazione prevista, fatta salva la riserva dell'Amministrazione comunale di controllarne i contenuti.

Qualsiasi utente può altresì "taggare" altre persone in commenti o foto, può condividere qualsiasi contenuto ma non può mandare messaggi privati diretti al Comune.

Tutto ciò, fatto salvo quanto previsto al precedente articolo 3.

Tutti i contenuti della pagina sono pubblici per tutti gli iscritti a Facebook anche non fan della pagina.

o) Art. 5 - Vigilanza e controllo

L'attività di vigilanza e controllo è esclusivamente riconducibile all'attività di moderazione dei commenti e viene esercitata dagli amministratori della pagina, sulla base delle presenti disposizioni e secondo le più comuni regole del buon senso, nel rispetto dei principi di trasparenza, democraticità e non appesantimento del procedimento amministrativo.

In caso di violazioni ripetute (almeno due), l'amministratore della pagina si riserva, previa ammonizione all'interessato, di segnalarlo ai responsabili della piattaforma, richiedendone il bando per impedire ulteriori interventi.

p) Art. 6 - Attivazione, sospensione o limitazione del servizio

Durante i periodi di campagna elettorale il servizio osserverà le norme applicabili in materia di comunicazione.

q) Art. 7 - Norme finali

Al momento dell'entrata in vigore del presente atto non sono previsti costi di registrazione o gestione a carico dell'Ente.

Qualora la società proprietaria di Facebook dovesse prevedere costi (es. canoni annuali per il mantenimento dei profili o simili) la Giunta comunale valuterà l'opportunità di stanziare o meno risorse finanziarie ad hoc.

Per quanto non previsto in questo Regolamento, si rimanda alle norme nazionali, in particolare:

- d.lgs 196/2003, *Codice in materia di protezione dei dati personali*;
- legge 241/1990, *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*;
- d.lgs 267/2000, *Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*;
- legge 69/2009, *Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile*;
- legge 28/2000, *Disposizioni per la parità di accesso ai mezzi di informazione durante le campagne elettorali e referendarie e per la comunicazione politica*.

r) Art.8 - Glossario dei neologismi

Social network: siti-web ad iscrizione libera e gratuita ove può avvenire un'interazione tra iscritti a fini informativi, di passatempo, ricreativi, politici, religiosi e di qualsivoglia tipologia; questi siti permettono di gestire e rinsaldare online amicizie preesistenti o di estendere la propria rete di contatti attraverso:

- la creazione di un profilo pubblico o semi-pubblico all'interno di un sistema vincolato;

- l'articolazione di una lista di contatti;
- la possibilità di scorrere la lista di amici dei propri contatti.

Postare: immettere un messaggio o un contenuto multimediale in un sito, un blog o un social network;

Taggare: "etichettare" una foto col nome di una persona per renderla visibile anche all'amico che non segue, nella fattispecie, la pagina Facebook del comune di Sant'Angelo in Vado. Su Facebook taggare fornisce la possibilità di condividere un contenuto con altri soggetti che, per il fatto di essere stati taggati, verranno immediatamente avvisati della nostra azione. Taggando ad esempio una foto utilizzando il nome di un contatto tra le amicizie, l'immagine verrà pubblicata anche sulla bacheca del nostro contatto.

Linkare, linkato: collegare, collegato; rendere un "qualcosa" disponibile con maggior semplicità mediante un collegamento ipertestuale fra diverse pagine internet.

Disclaimer: è generalmente un'affermazione tesa a definire o delineare l'estensione, i diritti e gli obblighi tra due o più soggetti coinvolti in una relazione legalmente riconosciuta. In particolare, il termine disclaimer si applica principalmente nei casi in cui la suddetta relazione implica un certo livello di rischio o di incertezza per almeno uno dei soggetti coinvolti; il disclaimer tende a circoscrivere e definire tali rischi.

(fonte: wikipedia.com)

Upload: caricare un file su un sito internet.

Spyware: è un tipo di software che raccoglie informazioni riguardanti l'attività online di un utente senza il suo consenso, trasmettendole tramite Internet ad un'organizzazione che le utilizzerà per trarne profitto, solitamente attraverso l'invio di pubblicità mirata.

Ban/Bannare/Bannato: mettere al bando/bandire/bandito; meccanismi che consentono di bandire un certo utente da una comunità virtuale, impedendogli di parteciparvi.

Topic: La parola inglese topic (significa discussione, argomento, oggetto, tema) è ampiamente utilizzata anche in Italia nel gergo dei frequentatori di forum e chat su Internet. Sta ad esprimere il tema principale, l'argomento o discussione, attraverso il quale si vogliono ricevere/dare, contributi attraverso messaggi di altri frequentatori del forum o della chat. Spesso utilizzata è la sigla *OT* cioè *Off Topic* (in italiano *Fuori Tema*) per etichettare un intervento come fuori argomento. L'off-topic è tendenzialmente considerato "sgradevole" in quanto costringe il lettore a digressioni e alla conseguente perdita del filo del discorso (in gergo tecnico: thread).

Flood: generazione di grandi quantità di messaggi ripetuti a pochi secondi l'uno dall'altro che porta alla perdita dei messaggi precedentemente scritti dagli altri utenti e quindi il momentaneo inutilizzo del servizio. Spesso questa tecnica viene associata allo spamming per dare maggiore visibilità ai messaggi di spam. Possono essere presi provvedimenti come ban per ip o denuncia alla polizia postale.

Fake: falso, contraffatto, alterato. Nel contesto social network si intende un mascheramento di identità.

TITOLO II

MESSAGGISTICA ISTANTANEA WHATSAPP E TELEGRAM

s) Art. 9 – Attivazione e caratteristiche del servizio.

Il comune di Belmonte Calabro attiva una linea di comunicazione con i propri cittadini attraverso l'applicazione di messaggistica istantanea WhatsApp e Telegram.

Il servizio viene denominato WhatsBelmonte e TeleBelmonte ed è attivo al numero comunale: 3311077292.

Il servizio è rivolto a cittadini, anche non residenti, che intendono ricevere informazioni di pubblica utilità, scadenze comunali, modifiche alla viabilità, eventuali stati di emergenza, iniziative ed eventi in programma nel comune di Belmonte Calabro e per ricevere qualsiasi segnalazione da parte dei cittadini stessi.

Il servizio "Whatsapp e Telegram" è un canale di comunicazione gratuito.

I messaggi su whatsapp vengono inviati in modalità broadcast, quindi senza possibilità per i singoli utenti di vedere o controllare i contatti altrui.

I messaggi telegram vengono inviati attraverso il canale con le stesse caratteristiche di cui sopra.

a) Art. 10 – Modalità di iscrizione e cancellazione al servizio.

Per accedere al servizio occorre salvare il numero di telefono: 3311077292 sulla rubrica del proprio smartphone e inviare un messaggio attraverso l'applicazione Whatsapp con il seguente testo: "NOME E COGNOME- ATTIVA ISCRIZIONE".

Con tale adempimento l'utente fornisce il proprio assenso all'attivazione del servizio del comune di Belmonte Calabro di messaggistica istantanea WhatsApp e accetta di entrare nella lista dei contatti WhatsApp dell'Ente

Qualsiasi cittadino può inviare messaggi privati all'Ente anche senza iscrizione alla lista broadcast ma è consapevole di non poter telefonare al numero né ricevere messaggi di risposta al problema segnalato, il servizio vale esclusivamente per segnalazioni.

Con l'invio del messaggio di iscrizione, l'utente dichiara di aver letto e accettato la presente policy e autorizza il comune di Belmonte Calabro a trasmettere informazioni tramite WhatsApp.

Per il canale Telegram sarà sufficiente cercare il Comune di Belmonte Calabro e richiedere l'iscrizione al canale. Non è previsto l'invio di messaggi Telegram privati come lo è per whatsapp.

Per rimuovere la propria iscrizione al servizio, l'utente dovrà inviare il messaggio "DISATTIVA ISCRIZIONE".

Il servizio è attivo h24

Per eventuali informazioni e segnalazioni sul servizio o se ci sono state difficoltà nella registrazione, scrivere una email all'indirizzo: belmonte-calabro@tiscali.it

b) Art. 11 – Tutela dei dati personali – d.lgs 30 giugno 2003, n. 196.

Il titolare del trattamento dei dati personali è il comune di Belmonte Calabro. I dati saranno trattati esclusivamente per l'esecuzione delle operazioni relative al servizio di Whatsapp del comune, denominato WhatsBelmonte e del canale Telegram.

A tal fine i dati potranno essere trasmessi a soggetti terzi che svolgono funzioni strettamente connesse e strumentali all'operatività del servizio. Il trattamento sarà effettuato attraverso l'utilizzo di strumenti informatici, telematici o cartacei per i quali sono impiegate misure di sicurezza idonee a garantirne la riservatezza e ad evitarne l'accesso a soggetti non autorizzati. In qualunque momento l'iscritto può far valere i diritti previsti dal decreto legislativo 196 del 30/6/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

L'iscrizione al servizio WhatsBelmonte e TeleBelmonte del comune di Belmonte Calabro, da parte dell'utente rappresenta di per sé esplicita accettazione della Informativa sul trattamento dei dati personali.

Il presente verbale viene come di seguito sottoscritto.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Vena



IL SINDACO

(dr. Francesco Bruno)

[Handwritten signature of Dr. Francesco Bruno]

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto il D. Lgs 18 agosto 2000, N° 267;

Vista la Legge Costituzionale N° 3/2001;

Visti gli atti d'Ufficio;

ATTESTA

Che la presente deliberazione n. 13 del 09/03/2020

☒ È stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal
..... 17 MAR 2020 al - 1 APR 2020 (art. 124 – D.Lgs N° 267/2000);

Che il presente atto è divenuto esecutivo:

- ☐ Il giorno _____ perché è stato dichiarato immediatamente eseguibile (art.134, Co. 4°, D. Lgs N. 267/2000);
- ☐ Trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, Comma 3°, D.Lgs N. 267/2000);
- ☐ L'atto non è soggetto a controllo ai sensi della Legge Costituzionale N° 3 del 18 ottobre 2001.
- ☐ Viene pubblicata sul sito internet [http:// www.comune.belmontecalabro.cs.it](http://www.comune.belmontecalabro.cs.it)

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Vena)

