

REPUBBLICA ITALIANA
REGIONE CALABRIA PROVINCIA DI COSENZA
COMUNE DI BELMONTE CALABRO

Via M. Bianchi, 7 CAP 87033 - Tel. 0982/400207 - Fax 0982/400608 - C.F. 86000310788

<http://www.comunedibelmontecalabro.cs.it/>

PEC: comune.belmontecalabrocs@anutel.it

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N° 24

DEL 3.6.2022

**OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) -
PERIODO 2022-2024 - DISCUSSIONE E CONSEGUENTE
DELIBERAZIONE (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N.
267/2000)**

L'anno duemilaventidue, il giorno **tre** del mese di giugno, alle ore 19.30, nella sala delle adunanze del Comune, si è riunito il Consiglio Comunale, convocato con appositi avvisi recapitati nei modi e termini di legge e regolamento, in **sessione ordinaria di prima convocazione**. La seduta è **pubblica**.

Alla discussione del punto all'odg risultano presenti/assenti i seguenti Signori Consiglieri:

N.O RD.	COGNOME E NOME		CARICA	PRES ENTE	ASSE NTE
1	VELTRI	ROBERTO	<i>Sindaco - Presidente</i>	X	
2	RUNCO	NELSON	<i>Consigliere</i>	X	
3	CARNEVALE	DANIELE	<i>Consigliere</i>	X	
4	CURCIO	FRANCESCA	<i>Consigliere</i>	X	
5	PORCO	FABIO	<i>Consigliere</i>	X	
6	BRUSCO	IVAN	<i>Consigliere</i>	X	
7	VELTRI	ANTONIO	<i>Consigliere</i>	X	
8	BRUNO	FRANCESCO	<i>Consigliere</i>	X	
9	PELLEGRINO	GIANCARLO	<i>Consigliere</i>	X	
10	SURIANO	OLINDA	<i>Consigliere</i>	X	
11	VELRI	FRANCO NUNZIO	<i>Consigliere</i>	X	

Risultano giustificati i consiglieri: Suriano Olinda

CONSIGLIERI ASSEGNATI	CONSIGLIERI IN CARICA	CONSIGLIERI PRESENTI	CONSIGLIERI ASSENTI
11	11	11	00

Presiede l'adunanza il **Sindaco** ing. **Roberto Veltri**.

Partecipa il **Segretario Comunale** dr. **Fedele Vena**

Il Sindaco illustra il punto sviluppando i punti più importanti del documento di programmazione. Essendo presente il dr. Martire responsabile di ragioneria gli chiede di illustrare i dati tecnici del documento.

Il dr. Martire procede in conformità.

La consigliera Suriano interviene per evidenziare le criticità del documento. Non contiene dati certi a cominciare dagli abitanti, dati imprescindibili per una buona programmazione, il DUP si costruisce su ciò che si ha. Questo documento, invece, risulta vago nei dati che invece dovrebbero essere certi: scuole, acquedotti, case di riposo, punti luce, anticipazioni di cassa nel triennio precedente dati zero. Non si può fare un bilancio senza dati perché il bilancio è la parte contabile del DUP. Inutile andare avanti il loro voto è no.

Il Cons. Bruno: i rilievi fatti notare significano che il DUP deve essere aggiornato. Si può fare fino a fine luglio. E a questo dovrà fare provvedere il sindaco. Le carte bisogna leggerle e bisogna mettere ciò che è stato omesso.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che con il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi"*, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);

Richiamato l'art. 151, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, in base al quale *"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed*

autonomie locali, in presenza di motivate esigenze”;

Richiamato inoltre l'art. 170 del d.lgs. n. 267/2000, il quale testualmente recita:

Articolo 170 Documento unico di programmazione

1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.

2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.

3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.

6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto

dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.

Visto il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.lgs. n. 118/2011;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.45 in data 11.05.2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata disposta la presentazione del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2022/2024;

Ritenuto pertanto di provvedere in merito;

Acquisiti i pareri di legge in atti;

Su 11 consiglieri presenti e votanti, con n. 8 voti favorevoli e n.3 contrari (Pellegrino - Suriano - Veltri N. Franco) resi per alzata di mano;

DELIBERA

1. di approvare il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2022/2024, deliberato dalla Giunta Comunale con atto n. 45 del 11.05.2022 che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale;
2. di pubblicare il DUP 2022/2024 sul sito internet del Comune - Amministrazione trasparente, Sezione bilanci.

SUCCESSIVAMENTE SU PROPOSTA DEL SINDACO

IL CONSIGLIO COMUNALE

Su 11 consiglieri presenti e votanti con n. 8 voti favorevoli e n. 3 contrari (Pellegrino - Suriano - Veltri F. Nunzio), resi per alzata di mano;

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000.

P A R E R I

**OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) -
PERIODO 2022-2024 - DISCUSSIONE E CONSEGUENTE
DELIBERAZIONE (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N.
267/2000)**

PARERE SULLA REGOLARITÀ TECNICA
(art. 49, co. 1° del D. Lgs.
18/8/2000, n. 267)

☒ Favorevole
☐ Contrario

Belmonte Calabro addì _____

IL RESPONSABILE DEL II° SETTORE

Martire

PARERE SULLA REGOLARITÀ CONTABILE
(art. 49, co. 1° del D. Lgs.
18/8/2000, n. 267)

☒ Favorevole
☐ Contrario

Belmonte Calabro addì _____

IL RESPONSABILE DEL II° SETTORE

Martire

ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA

(art. 49, co. 1° D. Lgs. n. 267/2000)

VISTO: Si attesta la
copertura finanziaria
della spesa di _____
con imputazione della stessa
sul seguente intervento di
bilancio _____ cap.

Belmonte Calabro addì _____

Il Responsabile del Servizio

Il presente verbale viene come di seguito sottoscritto.
IL SEGRETARIO COMUNALE
Fedele VENA



IL SINDACO - PRESIDENTE
(Ing. Roberto VELTRI)

COMUNE DI BELMONTE CALABRO

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto il D. Lgs 18 agosto 2000, N° 267;

Vista la Legge Costituzionale N° 3/2001;

Visti gli atti d'Ufficio;

ATTESTA

Che la presente deliberazione n. 24 del 3/06/2022

☒ È stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi dal 17 NOV 2022 al - 2 DIC 2022 (art.124-D.Lgs N° 267/2000);

Che il presente atto è divenuto esecutivo:

☒ Il giorno - 3 GIU 2022 perché è stato dichiarato immediatamente eseguibile (art. 134, Co. 4°, D. Lgs N. 267/2000);

☐ Trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, Comma 3°, D.Lgs N. 267/2000);

☐ L'atto non è soggetto a controllo ai sensi della Legge Costituzionale N° 3 del 18 ottobre 2001.

☐ Viene pubblicata sul sito internet <http://www.comunedibelmontecalabro.cs.it/>

IL SEGRETARIO COMUNALE
FEDELE VENA

